DIPARTIMENTO DI MEDICINA - DIMED
U.O.C. MEDICINA NUCLEARE
Scuola di Specializzazione in Medicina Nucleare
Direttore: Prof. Diego Cecchin

via Giustiniani, 2
P.T. Padiglione Giustinianeo
35128 Padova
tel: +39 049821.3020 fax: +39 049821.8844
email: nucmed@unipd.it web: www.unipd.it
CF: 80006480281 P.IVA : 00742430283

ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI DIDATTICA TEORICO-PRATICA

Le figure coinvolte nell'organizzazione delle attività di didattica obbligatoria sono: Consiglio della Scuola, Commissione Didattica, Segreteria didattica-amministrativa della Scuola.
La segreteria o il Direttore della Scuola o un suo delegato inserisce in un calendario online (utilizzando "google calendar" o strumenti simili), accessibile a tutti gli specializzandi, le date delle lezioni frontali programmate dai docenti al seguente indirizzo:
https://calendar.google.com/calendar/u/0/embed?src=6jdljuqc1dkl9b7p4sv9kn4l70@group.calendar.google.com&ctz=Europe/Rome

oppure vengono inserite da parte dei singoli docenti titolari di insegnamenti le lezioni registrate in Moodle del Dipartimento di Medicina nella sezione della Scuola di Specializzazione in Medicina Nucleare, in modo da permettere ai medici di poter seguire la lezione in qualsiasi momento ritagliando successivamente un incontro in presenza o in modalità telematica per confronto e valutazione.

Le attività didattiche sono suddivise in:

- Didattica obbligatoria:
  - Lezioni frontali tenute dai docenti titolari di insegnamento
  - Eventi organizzati in collaborazione con altre Scuole
  - Eventi organizzati da Soggetti esterni, se il Direttore o altro Docente (sentito il Direttore) ritiene che la partecipazione degli specializzandi sia utile per il loro percorso formativo
- Didattica opzionale:
  - Tutte le forme di didattica non individuate dalla Scuola e a scelta dello specializzando, comunque utili ad ampliare il percorso formativo

1. Didattica frontale tenuta dai docenti titolari di insegnamento

La Scuola programma annualmente gli insegnamenti che dovranno essere erogati in base al piano formativo precedentemente approvato dal Consiglio su proposta della Commissione Didattica.

La copertura degli insegnamenti avviene:

- prima fase: richiesta di disponibilità riservata a docenti universitari;

- seconda fase: a seguito di valutazione da parte del Consiglio della Scuola, attribuzione insegnamenti;
- terza fase: apertura di bando da parte del Consiglio di Dipartimento per gli insegnamenti non coperti da disponibilità a cui possono partecipare docenti universitari dirigenti medici di UO di Strutture sanitarie della rete formativa ed esperti esterni;
- quarta fase: valutazione delle domande pervenute da parte del Consiglio della Scuola ed attribuzione degli insegnamenti;
- quinta fase: approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento.

La Didattica frontale, oltre che ad essere svolta prevedendo la presenza in aula degli specializzandi, potrà essere erogata, sulla base della disponibilità fornita dai docenti anche in modalità online utilizzando la piattaforma Zoom dell'Università.

2. Eventi didattici organizzati con altre Scuole

La Scuola puo' organizzare in collaborazione con altre scuole di specializzazione dell'Università di Padova eventi didattici congiunti o ad integrazione/sostituzione di lezioni. L'organizzazione di tali eventi appartiene al Dipartimento, alla Scuola o ad altra Scuola di Specializzazione. La proposta avanzata è vagliata dal Direttore che, se ritiene la partecipazione utile alla formazione, incarica la Segreteria nella divulgazione dell'evento.

3. Eventi didattici organizzati da Soggetti esterni alla Scuola

Lo specializzando potrà partecipare su propria richiesta (inviando alla segreteria della Scuola il programma dell'evento) o su proposta del Direttore della Scuola a eventi formativi organizzati da soggetti esterni alla Scuola.

Se autorizzato, l'assenza verrà considerata come attività formativa e se l'evento è fuori dal comune di frequenza attuale è necessaria la compilazione della richiesta di missione.